

令和2年度定時総会

議 案 書



イメージキャラクター「シルバーくん」

日 時 令和2年6月26日(金)
午後2時から

場 所 奥多摩文化会館

公益社団法人 奥多摩町シルバー人材センター

令和2年度 定時総会次第

1. 開 会

2. 会 長 挨 拶

3. 名 誉 会 長 挨 拶

4. 来 賓 祝 辞

5. 議 決 権 数 の 報 告

6. 議 長 選 出

7. 監 査 報 告

8. 議 事

(1) 第1号議案 令和元年度決算の承認について

(2) 報告第1号 令和元年度事業報告について

9. 表 彰

10. 閉 会

目 次

1. 第1号議案 令和元年度決算の承認について	3
2. 報告第1号 令和元年度事業報告について	16
令和2年度定時総会被表彰者名簿	29
資料 1 令和元年度男女・年齢別会員登録就業状況表	30
資料 2 令和元年度グラフによる配分金及び就業実績	31
資料 3 令和元年度度事業実績表	32
役員名簿	33

第1号議案

令和元年度決算の承認について

上記の議案を次のとおり提出する。

令和2年6月26日

公益社団法人 奥多摩町シルバー人材センター

会長 原 島 隆 一

(理由)

定款第40条の規定に基づき承認を求める。

貸借対照表

令和2年3月31日現在

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	3,943,565	7,258,511	△ 3,314,946
未収金	8,145,761	6,255,788	1,889,973
貸倒引当金	<u>△ 53,762</u>	<u>△ 41,286</u>	<u>△ 12,476</u>
	8,091,999	6,214,502	1,877,497
仮払金	0	23,380	△ 23,380
前払金	30,000	36,000	△ 6,000
流動資産合計	12,065,564	13,532,393	△ 1,466,829
2. 固定資産			
(1)特定資産			
退職給付引当資産	3,442,362	3,254,842	187,520
減価償却引当資産	1,636,470	1,636,470	0
財政運営資金積立資産	8,000,475	8,000,475	0
40周年記念事業積立資産	1,000,000	500,000	500,000
退職給付引当積立資産	5,423,365	5,423,365	0
特定資産合計	19,502,672	18,815,152	687,520
(2)その他固定資産			
建 物	623,562	623,562	0
減価償却累計額	<u>△ 623,561</u>	<u>△ 623,561</u>	<u>0</u>
	1	1	0
車両運搬具	814,460	814,460	0
減価償却累計額	<u>△ 814,459</u>	<u>△ 814,459</u>	<u>0</u>
	1	1	0
什器備品	198,450	198,450	0
減価償却累計額	<u>△ 198,449</u>	<u>△ 198,449</u>	<u>0</u>
	1	1	0
預託金	6,580	6,580	0
その他固定資産合計	6,583	6,583	0
固定資産合計	19,509,255	18,821,735	687,520
資産合計	31,574,819	32,354,128	△ 779,309
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	6,583,577	6,431,398	152,179
預り金	73,793	231,490	△ 157,697
流動負債合計	6,657,370	6,662,888	△ 5,518
2. 固定負債			
退職給付引当金	3,442,362	3,254,842	187,520
固定負債合計	3,442,362	3,254,842	187,520
負債合計	10,099,732	9,917,730	182,002
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	5,423,365	5,423,365	0
(うち特定資産への充当額)	0	0	0
2. 一般正味財産			
一般正味財産合計	16,051,722	17,013,033	△ 961,311
(うち特定資産への充当額)	(10,636,945)	(10,136,945)	(500,000)
正味財産合計	21,475,087	22,436,398	△ 961,311
負債及び正味財産合計	31,574,819	32,354,128	△ 779,309

正味財産増減計算書

平成31年4月1日から令和2年3月31日まで

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
特定資産運用益	1,383	1,330	53
特定資産受取利息	1,383	1,330	53
受取会費	392,000	382,000	10,000
正会員受取会費	338,000	328,000	10,000
賛助会員受取会費	54,000	54,000	0
事業収益	81,118,141	79,669,218	1,448,923
受取配分金	70,888,535	70,844,755	43,780
受取材料費等	3,527,816	2,354,181	1,173,635
受取事務費	6,701,790	6,470,282	231,508
受取補助金等	28,316,000	28,466,000	△ 150,000
受取町補助金	21,594,000	21,594,000	0
受取連合交付金	6,722,000	6,872,000	△ 150,000
雑収益	30	3,416	△ 3,386
受取利息	30	20	10
雑収益	0	3,396	△ 3,396
経常収益計	109,827,554	108,521,964	1,305,590
(2) 経常費用			
事業費	105,323,539	104,031,713	1,291,826
支払配分金	70,888,535	70,844,755	43,780
支払材料費等	3,468,627	2,559,474	909,153
職員基本給	10,092,130	10,015,589	76,541
職員特別手当	3,297,987	3,047,747	250,240
職員諸手当	2,659,570	2,443,353	216,217
臨時雇賃金	2,772,724	2,778,431	△ 5,707
法定福利費	3,341,884	3,287,251	54,633
福利厚生費	106,150	237,130	△ 130,980
退職給付費用	626,134	450,240	175,894
会議費	12,206	17,688	△ 5,482
旅費交通費	767,050	854,750	△ 87,700
通信運搬費	404,751	380,676	24,075

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
消耗什器備品費	0	50,397	△ 50,397
消耗品費	496,313	626,998	△ 130,685
修繕費	116,470	83,693	32,777
印刷製本費	479,418	540,800	△ 61,382
燃料費	407,202	464,348	△ 57,146
光熱水料費	756,926	713,527	43,399
賃借料	3,326,104	3,208,731	117,373
保険料	591,180	579,891	11,289
手数料	12,624	7,654	4,970
租税公課	190,450	187,968	2,482
支払負担金	109,600	219,393	△ 109,793
委託費	384,270	416,483	△ 32,213
貸倒引当金繰入額	12,476	0	12,476
雑費	2,758	14,746	△ 11,988
管理費	3,455,556	3,583,442	△ 127,886
職員基本給	667,070	662,011	5,059
職員特別手当	217,991	201,450	16,541
職員諸手当	175,792	161,501	14,291
臨時雇賃金	183,272	183,649	△ 377
法定福利費	220,892	217,281	3,611
福利厚生費	7,016	15,674	△ 8,658
退職給付費用	41,386	29,760	11,626
会議費	38,023	55,102	△ 17,079
旅費交通費	132,188	147,302	△ 15,114
通信運搬費	79,401	74,678	4,723
消耗什器備品費	0	10,103	△ 10,103
消耗品費	168,095	212,357	△ 44,262
修繕費	8,498	6,106	2,392
印刷製本費	14,318	16,152	△ 1,834
燃料費	16,085	18,342	△ 2,257
光熱水料費	190,416	179,498	10,918
賃借料	577,774	557,385	20,389
保険料	30,460	29,879	581
手数料	8,416	5,102	3,314
租税公課	170,250	168,032	2,218
支払負担金	77,750	155,638	△ 77,888
委託費	428,141	464,030	△ 35,889
雑費	2,322	12,410	△ 10,088
經常費用計	108,779,095	107,615,155	1,163,940

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
評価損益等調整前当期経常増減額	1,048,459	906,809	141,650
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	1,048,459	906,809	141,650
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
過年度損益修正益	0	5,423,365	△ 5,423,365
過年度損益修正益	0	5,423,365	△ 5,423,365
経常外収益計	0	5,423,365	△ 5,423,365
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	1	△ 1
車両運搬具除却損	0	1	△ 1
過年度損失修正	2,009,770	5,423,365	△ 3,413,595
過年度損失修正	2,009,770	5,423,365	△ 3,413,595
経常外費用計	2,009,770	5,423,366	△ 3,413,596
当期経常外増減額	△ 2,009,770	△ 1	△ 2,009,769
他会計振替額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 961,311	906,808	△ 1,868,119
一般正味財産期首残高	17,013,033	16,106,225	906,808
一般正味財産期末残高	16,051,722	17,013,033	△ 961,311
II 指定正味財産増減の部			
受取補助金等	0	5,423,365	△ 5,423,365
受取補助金等	0	5,423,365	△ 5,423,365
一般正味財産への振替額	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	5,423,365	△ 5,423,365
指定正味財産期首残高	5,423,365	0	5,423,365
指定正味財産期末残高	5,423,365	5,423,365	0
III 正味財産期末残高	21,475,087	22,436,398	△ 961,311

正味財産増減計算書内訳表

平成31年4月1日から令和2年3月31日まで

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計	法人会計	内部取引消去	合 計
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
特定資産運用益	692	691	0	1,383
特定資産受取利息	692	691	0	1,383
受取会費	196,000	196,000	0	392,000
正会員受取会費	169,000	169,000	0	338,000
賛助会員受取会費	27,000	27,000	0	54,000
事業収益	77,859,291	3,258,850	0	81,118,141
受取配分金	70,888,535	0	0	70,888,535
受取材料費等	3,527,816	0	0	3,527,816
受取事務費	3,442,940	3,258,850	0	6,701,790
受取補助金等	28,316,000	0	0	28,316,000
受取町補助金	21,594,000	0	0	21,594,000
受取連合交付金	6,722,000	0	0	6,722,000
雑収益	15	15	0	30
受取利息	15	15	0	30
雑収益	0	0	0	0
経常収益計	106,371,998	3,455,556	0	109,827,554
(2) 経常費用				
事業費	105,323,539	0	0	105,323,539
支払配分金	70,888,535	0	0	70,888,535
支払材料費等	3,468,627	0	0	3,468,627
職員基本給	10,092,130	0	0	10,092,130
職員特別手当	3,297,987	0	0	3,297,987
職員諸手当	2,659,570	0	0	2,659,570
臨時雇賃金	2,772,724	0	0	2,772,724
法定福利費	3,341,884	0	0	3,341,884
福利厚生費	106,150	0	0	106,150
退職給付費用	626,134	0	0	626,134
会議費	12,206	0	0	12,206
旅費交通費	767,050	0	0	767,050
通信運搬費	404,751	0	0	404,751

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計	法人会計	内部取引消去	合 計
消耗什器備品費	0	0	0	0
消耗品費	496,313	0	0	496,313
修繕費	116,470	0	0	116,470
印刷製本費	479,418	0	0	479,418
燃料費	407,202	0	0	407,202
光熱水料費	756,926	0	0	756,926
賃借料	3,326,104	0	0	3,326,104
保険料	591,180	0	0	591,180
手数料	12,624	0	0	12,624
租税公課	190,450	0	0	190,450
支払負担金	109,600	0	0	109,600
委託費	384,270	0	0	384,270
貸倒引当金繰入額	12,476	0	0	12,476
雑費	2,758	0	0	2,758
管理費	0	3,455,556	0	3,455,556
職員基本給	0	667,070	0	667,070
職員特別手当	0	217,991	0	217,991
職員諸手当	0	175,792	0	175,792
臨時雇賃金	0	183,272	0	183,272
法定福利費	0	220,892	0	220,892
福利厚生費	0	7,016	0	7,016
退職給付費用	0	41,386	0	41,386
会議費	0	38,023	0	38,023
旅費交通費	0	132,188	0	132,188
通信運搬費	0	79,401	0	79,401
消耗什器備品費	0	0	0	0
消耗品費	0	168,095	0	168,095
修繕費	0	8,498	0	8,498
印刷製本費	0	14,318	0	14,318
燃料費	0	16,085	0	16,085
光熱水料費	0	190,416	0	190,416
賃借料	0	577,774	0	577,774
保険料	0	30,460	0	30,460
手数料	0	8,416	0	8,416
租税公課	0	170,250	0	170,250
支払負担金	0	77,750	0	77,750
委託費	0	428,141	0	428,141
雑費	0	2,322	0	2,322
經常費用計	105,323,539	3,455,556	0	108,779,095

(単位:円)

科目	公益目的事業会計	法人会計	内部取引消去	合計
評価損益等調整前当期経常増減額	1,048,459	0	0	1,048,459
基本財産評価損益等	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0
当期経常増減額	1,048,459	0	0	1,048,459
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益	0	0	0	0
過年度損益修正益	0	0	0	0
過年度損益修正益	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0
(2) 経常外費用				
固定資産除却損	0			0
車両運搬具除却損	0	0	0	0
過年度損失修正	2,009,770	0	0	2,009,770
過年度損益修正益	2,009,770	0	0	2,009,770
経常外費用	2,009,770	0	0	2,009,770
経常外費用計	2,009,770	0	0	2,009,770
当期経常外増減額	△ 2,009,770	0	0	△ 2,009,770
他会計振替額	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 961,311	0	0	△ 961,311
一般正味財産期首残高	17,013,033	0	0	17,013,033
一般正味財産期末残高	16,051,722	0	0	16,051,722
II 指定正味財産増減の部				
受取補助金等	0	0	0	0
受取補助金等	0	0	0	0
一般正味財産への振替額	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	5,423,365	0	0	5,423,365
指定正味財産期末残高	5,423,365	0	0	5,423,365
III 正味財産期末残高	21,475,087	0	0	21,475,087

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産
定額法による減価償却を実施している。

(2) 引当金の計上基準

貸倒引当金
未収金の貸倒損失に備えるため、期末債権残高に一定率を乗じて算出した金額を計上している。

退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、当期末における退職給付債務に基づき、当期末において発生していると認められる額のうち、中小企業退職金共済掛金を控除した金額を計上している。なお、退職給付債務は退職金規程の期末自己都合要支給額に基づいて計算している。

(3) 消費税等の会計処理

消費税の会計処理は、税込方式によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前 期 末 残 高	当 期 増 加 額	当 期 減 少 額	当 期 末 残 高
退職給付引当資産	3,254,842	187,520	0	3,442,362
退職給付引当積立資産	5,423,365	0	0	5,423,365
減価償却引当資産	1,636,470	0	0	1,636,470
財政運営資金積立資産	8,000,475	0	0	8,000,475
40周年記念事業積立資産	500,000	500,000	0	1,000,000
合 計	18,815,152	687,520	0	19,502,672

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当 期 末 残 高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に 対応する額)
退職給付引当資産	3,442,362	—	—	(3,442,362)
退職給付引当積立資産	5,423,365	(5,423,365)	—	—
減価償却引当資産	1,636,470	—	(1,636,470)	—
財政運営資金積立資産	8,000,475	—	(8,000,475)	—
40周年記念事業積立資産	1,000,000	—	(1,000,000)	—
合 計	19,502,672	(5,423,365)	(10,636,945)	(3,442,362)

4. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
連合交付金 (国庫補助金)	公益財団法人 東京しごとと財団	0	6,722,000	6,722,000	0	—
町補助金	奥多摩町	0	21,594,000	21,594,000	0	—
町補助金	奥多摩町	5,423,365	0	0	5,423,365	指定正味財産
合 計		5,423,365	28,316,000	28,316,000	5,423,365	—

5. 退職給付関係

(1) 採用している退職給付制度の概要

退職金規定に基づく退職一時金制度と中小企業退職金共済制度を併用している。

(2) 退職給付債務に関する事項

① 退職給付債務	3,442,362 円
② 退職給付引当金	3,442,362 円

(3) 退職給付費用に関する事項

退職給付費用に計上した額は、以下のとおりである。

① 退職給付引当金繰入額	187,520 円
② 中小企業退職金共済掛金	480,000 円
③ 退職給付費用	667,520 円

(4) 退職給付債務等の計算の基礎に関する事項

退職給付債務の算定にあたり、簡便法を採用しており、退職給付に係る期末自己都合要支給額から中小企業退職金共済給付額を除いた金額を退職給付引当金に計上している。

附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

基本財産及び特定資産の明細については財務諸表の注記に記載をしているため省略する。

2. 引当金の明細

(単位：円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
貸倒引当金	41,286	53,762	0	41,286	53,762
退職給付引当金	3,254,842	187,520	0	0	3,442,362

(注) 貸倒引当金の減少額「その他」は、期末洗替処理によるものです。

財産目録

令和2年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)				
	現金	現金手許有高	運転資金として	46,584
	普通預金	りそな銀行東青梅支店	運転資金として	228,505
	普通貯金(決済用)	西東京農協古里支店	運転資金として	3,190,818
	通常貯金	株式会社ゆうちょ銀行	運転資金として	477,658
	未収金	事業収入未収分等	受託事業の受託料金等	8,091,999
	前払金	次年度に係る前払い	契約印紙	30,000
流動資産合計				12,065,564
(固定資産)				
特定資産				
	退職給付引当資産	定期貯金 西東京農協古里支店	職員退職給付引当金見合の引当資産として管理している	3,442,362
	減価償却引当資産	定期貯金 西東京農協古里支店	減価償却累計額見合の引当資産として管理している	1,636,470
	財政運営資金積立資産	普通貯金(決済用) 西東京農協古里支店	運転資金として管理している	5,000,000
	〃	定期貯金 西東京農協古里支店	運転資金として管理している	3,000,475
	40周年 記念事業積立資産	定期貯金 西東京農協古里支店	周年記念事業の積立として資産管理している	1,000,000
	退職給付引当積立資産	定期貯金 西東京農協古里支店	職員定年退職分として資産管理をしている	5,423,365
その他固定資産				
	建物	倉庫	公益目的事業の用に供している	1
	車両運搬具	軽トラック	公益目的事業の用に供している	1
	什器備品	パソコン	公益目的事業の用に供している	1
	預託金	自動車リサイクル料1台	法定リサイクル料再生資源化預託金	6,580
固定資産合計				19,509,255
資産合計				31,574,819
(流動負債)				
	未払金	会員・職員等に対するもの	3月分配分金・材料等	6,583,577
	預り金	職員に対するもの等	職員より預かっている所得税	73,793
流動負債合計				6,657,370
	退職給付引当金	職員に対するもの	職員退職金の支給に備えたもの	3,442,362
固定負債合計				3,442,362
負債合計				10,099,732
正味財産				21,475,087

監査報告書

令和2年5月20日

公益社団法人

奥多摩町シルバー人材センター

会長 原島隆一 殿

公益社団法人

奥多摩町シルバー人材センター

監事 木村裕三

監事 加藤和行

私達は、公益社団法人奥多摩町シルバー人材センターの令和元年度における会計及び業務の監査を行い、次のとおり報告します。

1. 監査の方法の概要

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

更に、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告等の監査報告

- 一 公益社団法人奥多摩町シルバー人材センターの令和元年度の事業報告は、法令若しくは定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はありません。

(2) 計算書類及び附属明細書並びに財産目録の監査結果

公益社団法人奥多摩町シルバー人材センターの令和元年度の計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上

報告第1号

令和元年度事業報告について

定款第40条の規定に基づき報告する。

令和2年6月26日

公益社団法人 奥多摩町シルバー人材センター

会長 原 島 隆 一

令和元年度 事業報告

令和元年度の事業が終了しましたので、その概要を報告いたします。

当センターは、公益社団法人として、会員・役職員が「ワンチーム」となって地域に密着した事業を展開し、過疎化・高齢化による人手不足を補完するなど、地域住民の皆さまのお役に立つよう、また、地域社会に貢献すべく努力をしてまいりました。

しかしながら、センターの事業運営を取り巻く環境は、定年退職後の再雇用による新規会員の減少、高齢等による退会者の増加等により、会員の確保が困難になりつつあるなど、依然として厳しい状況が続いております。

このような状況の中、令和元年度の事業実績については、奥多摩町をはじめ関係各位のご理解・ご協力により、前年度を上回る事業実績を上げることができました。

特に、適正就業の推進による受注機会の減少や企業などからの就業機会が減少傾向にある中で、民間個人からの受注業務が前年度並みに推移したことや、町が推進している「定住化対策」に伴う、空き家の片付け・清掃、空地の草刈り・除草、また、役場庁舎をはじめ、公的施設や学校の管理業務などで就業機会の確保にご配慮いただいた結果、事業実績では、事業収入81,118千円で、前年度と比較して1,449千円、1.8%の増加となりました。また、就業機会の提供については、年間を通じて145名の会員が延11,038人就業し、就業率は88.4%で、前年度と比較して3.2%の増加となりました。

また、独自事業では、「こんにゃく種芋」を会員に250kg斡旋し、遊休農地を利用した栽培を依頼し、296kg出荷されました。また、春から秋の祭礼に使用する「獅子舞用わらじ」を各郷土芸能保存団体に計118足を販売し、郷土芸能の保存、継承に貢献してまいりました。

会員皆様のご尽力と町をはじめ関係機関のご指導、ご支援により事業運営ができましたことに感謝申し上げます、引き続きご支援をお願いするものです。

1. 主な事業内容

(1) 広報活動

- ① 会報「シルバーおくたま」を8月、12月に発行（発行部数各2,700部）し、全家庭及び関係団体に配布して会員募集と仕事の発注依頼についてのPR等、事業の普及に努めた。
- ② シルバー人材センター独自の野菜販売会（奥多摩ふれあいまつりが台風19号の災害により中止になったため）を行い、当センターで運営している農園で収穫した野菜や会員皆様から出品された野菜類等を販売し実績向上と事業の普及啓発に努めた。

(2) 就業機会の開拓と提供

前述の広報活動により、事業の普及や会員確保に努めたほか、官公庁、企業団体等にも役職員が中心になって就業機会の提供を要請した。

(職群別就業実績)

職群別	件数	延人数(人)	配分金収入(千円)	作業内容
技術群	25	210	1,027	車運転
技能群	180	645	4,777	植木、塗装、大工など
事務整理群	11	49	320	交通調査、筆耕など
管理群	190	4,737	28,982	建物管理、駐車場管理など
折衝外交群	13	24	182	町広報誌の配布
屋内外作業群	352	4,535	30,736	学校作業・用務、農作業、除草など
サービス群	38	740	4,573	移送サービスなど
独自事業	6	98	292	わらじ、農作物の販売
計	815	11,038	70,889	

このほかに、材料費収入3,528千円（対前年増減率49.9%増）事務費収入6,702千円（対前年増減率3.6%増）となっている。

(3) 独自事業の推進

町内の耕作放棄地等を利用してこんにゃく玉や野菜等の栽培を行い、町内における農業の振興を図り、収穫した農産物は、新たに整備された活動拠点施設や野菜販売会（奥多摩ふれあいまつりが台風19号の災害により中止になったため）で販売し、センター事業の活動の周知と実績の向上に役立てた。

また、会員の技能を生かした手作り「わらじストラップ」を昨年度に引き続き製作・販売したほか、「獅子舞用のわらじ」も今までどおり製作し、郷土芸能の継承にも貢献した。

＜独自事業の販売額＞	こんにゃく玉他農産物	204,393円
	わらじ・ストラップ等	199,860円
	計	404,253円

(4) 安全就業の推進

- 安全管理委員会が中心となり、就業先の作業現場の巡回を4月から毎月1回の計12回にわたり実施し、会員の安全意識の徹底を図った。
- 「安全就業強化月間」では、安全就業の全国スローガンのぼり旗を掲げ、会員には、啓発チラシの配布等事故防止と安全確認の励行を促した。
- 熱中症対策として、8月の現場就業は縮減した。
- 事業主に対しては、7月の安全就業強化月間の呼びかけや会報「シルバーおくたま」で、安全就業を周知した。
- 各種チラシの配布を行い、安全就業の徹底を図った。
 - ・(公財)東京しごと財団(安全就業標語録・安全心得10ヶ条)
 - ・安全就業のためのチェックポイント

■ 安全・適正就業パトロール及び会議

実施内容	実施日 (会場)	参加者
安全就業パトロール (安全管理委員会議)	31. 4.19 (町内就業現場2箇所)	安全管理委員長他7名 職員 2名
安全就業パトロール	元. 5.14 (町内就業現場2箇所)	安全管理委員2名 職員 1名
安全就業パトロール	元. 6.20 (町内就業現場2箇所)	安全管理委員2名 職員 1名
安全就業強化月間パトロール (安全管理委員会議)	元. 7.16 (町内就業現場1箇所)	安全管理委員長他6名 職員 2名
強化月間特別パトロール	元. 7.31 (町内各施設就業現場)	安全管理委員3名 職員 1名
安全就業パトロール	元. 8.29 (町内就業現場2箇所)	安全管理委員2名 職員 1名
安全就業パトロール	元. 10. 1 (町内就業現場2箇所)	安全管理委員2名 職員 1名
安全就業パトロール (安全管理委員会議)	元. 10.30 (町内就業現場2箇所、 消防署視察研修)	安全管理委員長他7名 職員 2名
安全就業巡回指導 (安全就業指導員来所)	元. 11.21 (奥多摩町シルバー人材センター) (町内就業施設3箇所)	財団職員1名 安全管理委員長 職員 2名

安全就業パトロール	元. 1 2. 2 5 (町内就業現場 2 箇所)	安全管理委員 2 名 職員 1 名
安全就業パトロール	2. 1. 2 4 (町内就業現場 2 箇所)	安全管理委員 2 名 職員 1 名
安全就業パトロール	2. 2. 6 (町内就業現場 1 箇所)	安全管理委員長他 7 名 職員 2 名
安全就業パトロール	2. 3. 2 4 (町内就業現場 2 箇所)	安全管理委員 2 名 職員 1 名

(5) 研修及び講習会の開催

会員の資質の向上や技能を高めるため、(公財)東京しごと財団及び第6ブロックが開催した研修・講習会に参加、またセンターでも自主研修を行い、知識の習得と技能の研鑽に努めた。

■ 財団研修

研修内容	実施日 (会場)	参加者
新任安全管理委員勉強会	元. 7. 2 (国分寺労政会館)	委員 1 名
安全リーダー研修	元. 7. 9 (国分寺労政会館)	委員 2 名
適正就業ガイドライン研修会	元. 7. 1 7 (国分寺労政会館)	職員 1 名
シルバー人材センターにおける 同一労働同一賃金の考え方研修	元. 7. 2 2 (国分寺労政会館)	職員 1 名
新任理事研修会	元. 8. 6 (国分寺労政会館)	理事 3 名

シルバー人材センター安全大会	元. 9. 20 (東京しごとセンター)	会 長 副 会 長 事 務 局 長
刈払機における 飛び石事故防止講習会	元. 12. 23 (国分寺労政会館)	会 員 3名
役員研修会	2. 1. 23 (東京しごとセンター)	会 長 副 会 長
刈払機における 飛び石事故防止講習会	2. 2. 3 (国分寺労政会館)	会 員 4名

■ブロック研修・講習会

研 修 内 容	実 施 日 (会 場)	参 加 者
第6ブロック安全就業研修会	元. 9. 5 (立川市シルバー 人材センター)	会 員 2名 職 員 1名
第6ブロック三役研修会 (健康寿命の延伸のための 健康管理&運動実践)	2. 2. 7 (立川市シルバー 人材センター)	会 長 副 会 長 事 務 局 長

■自主研修・講習会

研 修 内 容	実 施 日 (会 場)	参 加 者
安全就業講習会 (熱中症対策について)	元. 6. 21 (町福社会館)	会 員 48名 職 員 4名
職域拡大技能講習会 (シルバーパス)	元. 8. 5 (国分寺労政会館)	会 員 1名
シルバーパス研修会 (西東京バス株式会社 社員来所)	元. 8. 23 (奥多摩町シルバー 人材センター)	会 員 6名 職 員 1名
安全就業研修会	2. 1. 20 (町福社会館)	会 員 38名 職 員 4名

(6) 事業体制の充実

自主・自立を基本とした事業運営を進めるため、理事・専門委員会を開催し、役員・会員相互の連携を図り、事業運営に当たった。

■ 理事会

回数	開催日 (会場)	主な議案等
第1回	31. 4. 19 (奥多摩町シルバー 人材センター)	(1) 入会員の承認及び退会員の報告について (2) 平成31年度定時総会の招集等について (3) 役員を選任について (4) 平成31年度被表彰者の決定について (5) 理事の辞任について
第2回	元. 5. 24 (奥多摩町シルバー 人材センター)	(1) 平成30年度事業報告について (2) 平成30年度決算の承認について (3) 役員を選任について [協議事項] (1) 令和元年度定時総会の役割分担について (2) 令和元年度春季不法投棄防止キャンペーンへの参加について
第3回	元. 6. 21 (町福祉会館)	(1) 退会員の報告について [協議事項] (1) 令和元年度定時総会について (2) 車両(軽トラック)の車検満了に伴う更新について
第4回	元. 7. 19 (奥多摩町シルバー 人材センター)	(1) 退会員の報告について [協議事項] (1) 配分金単価の見直しについて (2) 配分金の振込先について (3) 総務委員会、事業委員会の開催について
第5回	元. 8. 23 (奥多摩町シルバー 人材センター)	[議事・協議事項] (1) 配分金単価の見直しについて (2) 配分金の振込先について
第6回	元. 9. 19 (奥多摩町シルバー 人材センター)	(1) 入会員の承認及び退会員の報告について [協議事項] (1) 第34回奥多摩ふれあいまつりについて (2) 配分金単価の見直しについて

第7回	元. 10.18 (奥多摩町シルバー 人材センター)	[協議事項] (1) 第34回奥多摩ふれあいまつり中止に伴う対応について
第8回	元. 11.29 (奥多摩町シルバー 人材センター)	(1) 入会員の承認及び退会員の報告について (2) 職員の勤勉手当に関する基準の一部改正について
第9回	元. 12.20 (奥多摩町シルバー 人材センター)	(1) 入会員の承認について [協議事項] (1) 令和2年度理事会開催日程(案)について (2) シルバー人材センター全国団体傷害保険制度の創設と シルバー人材センター総合保険制度の運営について (3) 研修会等の開催について
第10回	2. 1.17 (奥多摩町シルバー 人材センター)	[協議事項] (1) シルバー人材センター総合保険(傷害保険・賠償保険) 契約の更新について (2) 役員賠償責任保険の更新について (3) 業務用自転車の賠償責任保険の加入について
第11回	2. 2.21 (奥多摩町シルバー 人材センター)	(1) 令和元年度奥多摩町シルバー人材センター職員昇任 選考等実施要綱の制定について (2) 令和元年度事務局長代理職昇任選考等実施要領の制定 について (3) 令和元年度主任職昇任選考等実施要領の制定について (4) 令和2年度事業計画(案)について (5) 令和2年度収支予算(案)について (6) 退会員の報告について
第12回	2. 3.19 (奥多摩町シルバー 人材センター)	(1) 入会員の承認及び退会員の報告について (2) 職員給与規程の一部改正について (3) 職員の等級及び初任給に関する基準の一部改正につい て (4) 令和元年度補正予算(第1号)について

■ 臨時理事会

回数	開催日 (会場)	主な議案等
第1回	元. 6. 21 (町福社会館)	(1) 会長の選任について (2) 副会長の選任について (3) 常務理事の選任について (4) 各委員会委員の選任について [協議事項] (1) 安全就業強化月間の取組について

■ 専門委員会

委員会名	開催日 (会場：奥多摩町 シルバー人材センター)	主な内容
事業委員会	元. 8. 9	・ 委員長、副委員長の互選について ・ 第34回奥多摩ふれあいまつりに関して
	元. 11. 1	・ 野菜販売会の販売用農作物の収穫及び集荷 (台風19号の災害によりふれあいまつり中止のため)
安全管理委員会	31. 4. 19	(1) 安全管理委員会年間活動計画について (2) 安全就業パトロール年間計画について (3) 事故防止対策について (4) 安全就業現場巡回
	元. 7. 16	(1) 委員長、副委員長の互選について (2) 安全管理活動実施動計画について (3) 安全強化月間活動について (4) 事故防止対策について (5) 安全就業現場巡回
	元. 10. 30	(1) 令和元年度事故状況及び対応策について (2) 令和2年度安全就業標語募集について (3) 安全就業管理活動令和2年度実施内容検討について (4) 奥多摩消防署視察 (5) 安全就業現場巡回

	2. 2. 6	(1) 令和2年度安全就業標語の選定について (2) 令和2年度安全管理活動実施計画及び年間巡回パトロール計画について (3) 安全就業現場巡回
総務委員会	元. 8. 9	・委員長、副委員長の互選について ・会員親睦日帰り旅行について
	元. 9. 2	・会員親睦日帰り旅行について
広報委員会	元. 7. 3	・委員長、副委員長の互選について ・会報「シルバーおくたま」第94号の発行について
	元. 7. 17	・会報「シルバーおくたま」第94号の発行について
	元. 11. 6	・会報「シルバーおくたま」第95号の発行について
	元. 11. 18	

■ 独自事業

場 所	活 動 日	主 な 活 動 内 容
シ ル バ ー 農 園 (小 舟 波 地 内)	3 1. 4. 2 6	里芋植付
	元. 7. 3	治助芋試し掘り及び里芋土寄せ
	元. 7. 1 9	治助芋収穫 (古里保育園児参加)
	元. 8. 6	大根種まき
	元. 1 0. 3 1	里芋収穫
	元. 1 1. 1	大根収穫
	元. 1 2. 1 6	開墾
	2. 3. 2 5	治助芋・男爵芋植付

2. 活動状況

■ 定時総会

年度	開催日 (会場)	主な議案等
元	元. 6. 21 (町福社会館)	(1) 平成30年度決算の承認について (2) 理事の選任について (3) 監事の選任について (4) 平成30年度事業報告について

■ 監査

名称	実施日 (会場)	内容
業務・ 会計監査	元. 5. 23 (奥多摩町シルバー 人材センター)	平成30年度事業内容について 平成30年度決算状況について
会計検査院 会計実地検査	元. 6. 26 (奥多摩町シルバー 人材センター)	地域就業機会創出・拡大事業(若者定住化対策事業) 国庫補助金に係る会計実地検査
東京都産業労 働局指導監査	2. 1. 15 (奥多摩町シルバー 人材センター)	平成30年度事業内容について 平成30年度決算状況について

■ 会長会議

回数	開催日	会場
第1回	元. 7. 8	東京しごとセンター
第2回	2. 3. 9 (新型コロナウイルス感染拡大対策 のため中止)	

■ 社会奉仕活動

実施日 (会場)	事業名 (内容)	参加者
元. 6. 14 (奥多摩湖周辺)	春季不法投棄防止キャンペーン	会員 2名 職員 1名
元. 6. 21 (町内全域)	町内美化活動	会員 48名 職員 4名
元. 8. 7 (奥多摩湖周辺)	道路公園美化推進キャンペーン	会員 2名 職員 1名
元. 12. 6 (奥多摩湖周辺)	奥多摩湖周辺美化推進キャンペーン	会員 1名 職員 1名

■ 諸行事

実施日 (会場)	事業名 (内容)	参加者
元. 7. 10 (山のふるさと村)	会員親睦「そば打ち」体験	会員 11名 職員 1名
元. 7. 5 (古里保育園)	給食試食会	会員 1名 職員 1名
元. 10. 23 (立川パレスホテル)	シニアしごとEXPO2019	会員 1名 職員 1名
元. 11. 2 (町福祉会館)	野菜販売会	会長・副会長 会員 8名 職員 4名
2. 1. 7 (町福祉会館)	新年賀詞交歓会	会長 事務局長

令和2年度定時総会被表彰者名簿

(敬称略)

○ 会員表彰

表彰規程第2条第3号該当者

センターの会員として、センター事業の発展に寄与し、満80歳に達したもの

小 峰 徳 雄 (大氷川)

志 村 隆 代 (川 井)

林 常 美 (小丹波)

原 島 陸 三 (境)

間野田 利 雄 (川 井)

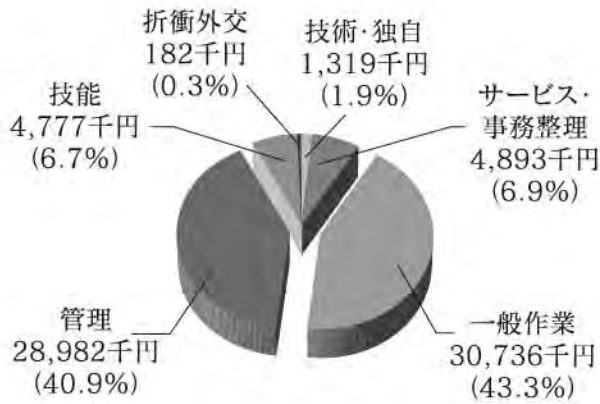
令和元年度男女・年齢別会員登録就業状況表

(単位:人・歳)

区分	年齢	60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計	平均年齢	最高年齢
		男	2	11	23	44	33			
令和2年3月31日 現在の登録会員数	女	1	2	8	7	10	4	32	73.0	87
	計	3	13	31	51	43	23	164	73.0	91
	男	1	9	21	42	31	13	117	72.8	91
令和元年度中の 就業・実会員数	女	1	2	6	6	8	5	28	73.4	88
	計	2	11	27	48	39	18	145	72.9	91

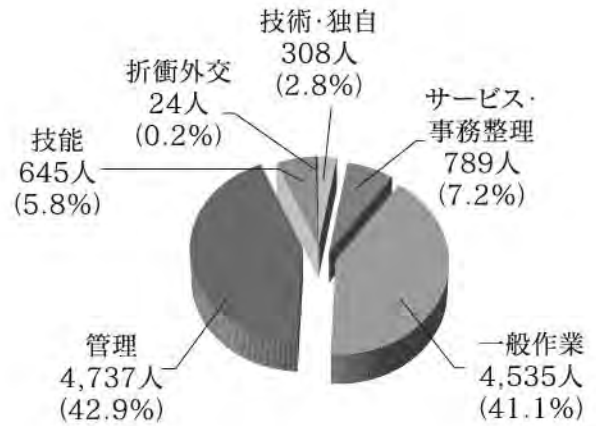
令和元年度グラフによる配分金及び就業実績

配分金から見た比較



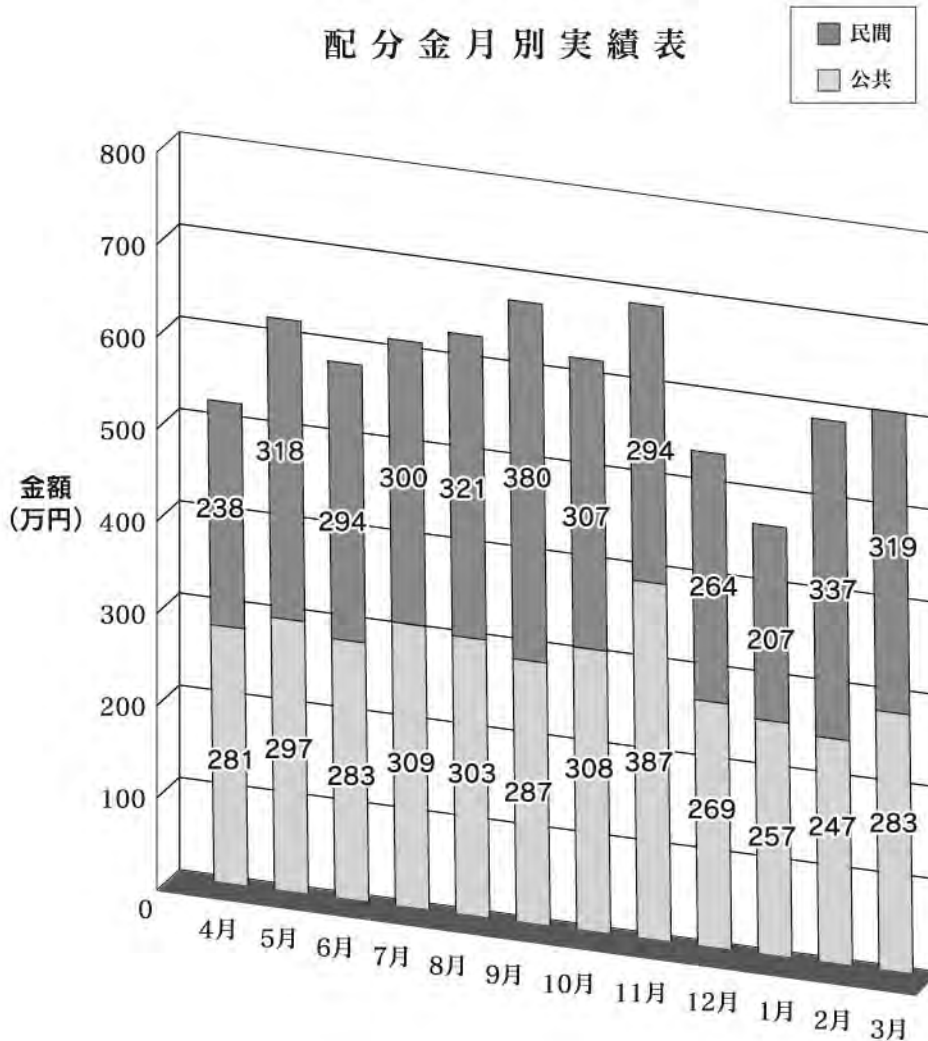
配分金:70,889千円

就業延人数から見た比較



延人数:11,038人

配分金月別実績表



令和元年度事業実績表

月別	会 員 数			就 業 人 員 ○は実	就 業 先 区 分	受 託 件 数	就 業 延 人 数	契 約 金 額				
	男	女	計					配 分 金	材 料 費	事 務 費	月 計	累 計
4	129	38	167	160 (101)	公 共 事 業	16	431	2,808,030	0	221,746	3,029,776	
					企 業 等	25	370	1,997,715	19,362	155,318	2,172,395	
					家 庭 其 他	15	54	378,367	112,172	59,269	549,808	5,184,112
					計	56	855	5,184,112	131,534	436,333	5,751,979	5,751,979
5	130	37	167	186 (104)	公 共 事 業	18	445	2,967,405	13,446	234,346	3,215,197	
					企 業 等	27	452	2,626,080	9,800	205,955	2,841,835	
					家 庭 其 他	21	70	552,141	228,928	65,735	846,804	11,329,738
					計	66	967	6,145,626	252,174	506,036	6,903,836	12,655,815
6	129	37	166	199 (108)	公 共 事 業	19	434	2,834,768	43,607	224,723	3,103,098	
					企 業 等	32	430	2,478,217	122,790	197,580	2,798,587	
					家 庭 其 他	23	70	459,718	46,890	57,951	564,559	17,102,441
					計	74	934	5,772,703	213,287	480,254	6,466,244	19,122,059
7	129	36	165	235 (112)	公 共 事 業	19	471	3,090,102	38,370	257,461	3,385,933	
					企 業 等	34	394	2,270,461	21,578	183,744	2,475,783	
					家 庭 其 他	35	109	728,680	1,013,773	102,828	1,845,281	23,191,684
					計	88	974	6,089,243	1,073,721	544,033	7,706,997	26,829,056
8	129	36	165	189 (104)	公 共 事 業	18	452	3,033,873	29,094	243,200	3,306,167	
					企 業 等	30	439	2,754,977	4,500	239,239	2,998,716	
					家 庭 其 他	18	60	456,485	47,934	52,227	556,646	29,437,019
					計	66	951	6,245,335	81,528	534,666	6,861,529	33,690,585
9	128	37	165	221 (109)	公 共 事 業	23	429	2,866,260	13,400	233,163	3,112,823	
					企 業 等	33	487	2,977,481	10,100	249,084	3,236,665	
					家 庭 其 他	34	116	820,163	170,076	122,123	1,112,362	36,100,923
					計	90	1,032	6,663,904	193,576	604,370	7,461,850	41,152,435
10	128	37	165	226 (112)	公 共 事 業	20	458	3,081,974	32,389	254,935	3,369,298	
					企 業 等	34	453	2,424,673	8,900	202,959	2,636,532	
					家 庭 其 他	22	82	647,570	192,528	88,071	928,169	42,255,140
					計	76	993	6,154,217	233,817	545,965	6,933,999	48,086,434
11	131	37	168	210 (107)	公 共 事 業	20	535	3,870,511	82,661	529,862	4,483,034	
					企 業 等	30	390	2,208,594	40,270	188,362	2,437,226	
					家 庭 其 他	18	143	729,514	293,240	80,649	1,103,403	49,063,759
					計	68	1,068	6,808,619	416,171	798,873	8,023,663	56,110,097
12	132	37	169	195 (99)	公 共 事 業	20	396	2,686,583	114,020	214,117	3,014,720	
					企 業 等	28	329	2,059,411	5,250	166,810	2,231,471	
					家 庭 其 他	24	84	575,974	86,500	87,600	750,074	54,385,727
					計	72	809	5,321,968	205,770	468,527	5,996,265	62,106,362
1	131	37	168	146 (90)	公 共 事 業	15	362	2,568,569	0	202,307	2,770,876	
					企 業 等	19	313	1,725,300	0	136,872	1,862,172	
					家 庭 其 他	16	54	346,919	125,088	55,213	527,220	59,026,515
					計	50	729	4,640,788	125,088	394,392	5,160,268	67,266,630
2	131	37	168	155 (98)	公 共 事 業	20	370	2,474,255	20,126	207,347	2,701,728	
					企 業 等	22	471	3,154,813	2,764	249,660	3,407,237	
					家 庭 其 他	13	31	212,390	80,680	29,784	322,854	64,867,973
					計	55	872	5,841,458	103,570	486,791	6,431,819	73,698,449
3	132	32	164	147 (95)	公 共 事 業	20	418	2,825,685	356,527	641,598	3,823,810	
					企 業 等	24	376	2,720,355	0	213,038	2,933,393	
					家 庭 其 他	10	60	474,522	141,053	46,914	662,489	70,888,535
					計	54	854	6,020,562	497,580	901,550	7,419,692	81,118,141
合 計				年 間 就 業 実 人 員 (145)	公 共 事 業	228	5,201	35,108,015	743,640	3,464,805	39,316,460	
					企 業 等	338	4,904	29,398,077	245,314	2,388,621	32,032,012	
					家 庭 其 他	249	933	6,382,443	2,538,862	848,364	9,769,669	
					計	815	11,038	70,888,535	3,527,816	6,701,790	81,118,141	

役 員 名 簿

(令和2年6月1日現在)

役 職 名	氏 名	備 考
代 表 理 事	原 島 隆 一	会 長
〃	福 田 惣 一	副 会 長
常 務 理 事	河 村 光 春	
理 事	川 村 征 輝	
〃	岡 野 敬 一	
〃	榎 戸 信 幸	
〃	田 中 正 則	
〃	大 山 正 弘	
〃	菊 池 良	町福祉保健課長
監 事	木 村 裕 三	
〃	加 藤 和 行	

